# 酒店管理与数字化运营（统招）

（专业代码： 540106 专业负责人： 李洁 ）

## 一、招生对象、学制、修业年限

**1. 招生对象： 普通高中毕业生/中等职业学校毕业生**

**2. 学 制：三年**

**3. 学 历：专科**

**4. 修业年限：** 三年——六年

## 二、培养目标与培养规格

**（一） 人才培养目标**

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大精神，按照全国教育大会部署，落实立德树人根本任务，本专业人才培养方案立足地方、辐射全国，培养思想政治坚定、德技并修、德智体美劳全面发展，具有一定科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展能力，掌握本专业知识和技术技能，面向住宿业、餐饮业的前厅服务员、客房服务员、餐饮服务员、茶艺师、咖啡师、调酒师等职业群，能够从事酒店、民宿、邮轮等接待业的一线服务以及运营管理工作的高素质、复合型技术技能人才。

**（二）培养规格**

1．素质要求

⑴基本素质

具有强烈的爱国主义、文化自信和民族自豪感；

树立科学的世界观、人生观和道德观；

形成良好的服务意识和素质。

⑵职业素质

具备良好的职业道德；

具有娴熟的职业技能；

具备丰富的文化素养；

具有良好的身心素质。

2．知识要求

⑴掌握相当于大专水平的科学文化知识；

⑵掌握计算机使用、网络应用基础知识；

⑶掌握酒店专业要求的英语听、说、读、写基础知识；

⑷掌握旅游学基础知识；

⑸掌握酒店业基础知识；

⑹掌握酒店企业经营管理知识；

⑺掌握酒店业相关的知识技能。

3．能力要求

⑴具有运用理论分析和解决经营实务中遇到的实际问题的能力；

⑵具有较强的沟通与应变能力及团队协作精神；

⑶具有一定的英语听、说、读、写能力；

⑷具有酒店活动组织、操作和业务运营能力；

⑸具有计算机应用和信息管理能力；

⑹具有酒店企业经营管理的能力。

## 核心岗位（群）分析

（一）职业范围

服务面向：学生毕业后主要面向星级酒店、餐饮业及其他旅游企业的生产一线，从事前台接待、餐饮服务、客房工作、酒店管理等方面的岗位技能工作。

就业的职业岗位（群）：

本专业的毕业生适合在各种酒店企业工作，并体现一专多能的特点。主要就业岗位（群）有如下几类：

（1）酒店前厅、客房、餐厅、康乐、商务等部门的中、高级服务员；

（2）酒店各部门领班、部门经理、业务主管及其他中、高级管理人员；

（3）酒店营销人员；

（4）企、事业单位外事接待、服务人员；

（5）企、事业单位公关礼仪活动策划、服务人员；

（6）其他旅游、商业服务单位的管理人员、服务人员。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 核心岗位（群） | 素质能力要求 | 专业核心课程 | 相关职业资格证书 |
| 1 | 餐饮服务员 | 良好的服务意识和礼仪习惯、态度热情技术技能专业性工作积极主动性爱岗敬业精神与责任感奉献意识和沟通协作意识遵纪守法，遵守酒店的规章制度和员工守则。 | 《餐饮服务与管理》、《酒店管理实务》、《宴会设计实务》《酒店市场营销》 | 餐厅服务员中级 |
| 2 | 客房服务员 | 《客房服务与管理》、《酒店管理实务》、《酒店市场营销》 | 客房服务员中级 |
| 3 | 前厅服务员 | 《前厅服务与管理》、《酒店管理实务》、《酒店市场营销》、《酒店信息系统》 |  |
| 4 | 酒店公关营销 | 《管理学》《酒店公共关系》 |  |

## 四、毕业条件

本专业学生应达到以下条件方可毕业：

**1.学分要求：**必须取得本专业规定的133学分；

**2.素质教育分要求：**综合素质训练活动必须取得5学分，具体参照《大学生综合素质教育分获取项目表》；

**3.技能考证考级：**技能考证考级项目必须取得5学分。

**4.公共选修模块：**限选6学分。

## 五、职业能力与学习内容分析

**1．公共基础课**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 职业基本素质 | 课程 | 主要学习内容 | 责任部门 |
| 1.树立科学的人生观、世界观、价值观及社会主义核心价值观。2.做到个人理想与社会理想的统一，奋力实现民族复兴。3.树立爱国主义的民族精神和改革创新的时代精神。做到诚实守信、积极进取、精益求精、爱岗敬业，做新时代的忠诚爱国者。4.树立马克思主义道德观、弘扬社会主义道德。5.增强法治意识、树立法治观念、增强依法治国理念、培养法治思维、弘扬法治精神。提升法治素养，做尊法、学法、守法、用法的中国特色社会主义公民。 | 《思想道德与法治》 | 1.人生观、价值观、世界观及社会主义核心价值观。2.远大理想和信念、信仰、信心。3.爱国主义的民族精神和改革创新的时代精神。4.社会主义道德的核心与原则、中华民族传统美德、革命道德、社会公德、职业道德、家庭美德、个人品德。5.社会主义法律的特征和运行、全面依法治国、我国宪法的相关知识、公民的权利和义务、法治意识、法治观念、法治精神。 | 马克思主义学院 |
| 1.大学生把握马克思主义中国化进程中形成的理论成果。从整体上把握马克思主义中国化的理论成果的科学内涵、理论体系，特别是中国特色社会主义理论体系内容，增强中国特色社会主义的自觉自信。2.紧密联系改革开放和社会主义现代化建设，树立历史观点、世界视野，增强运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题能力。3.对中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略有更加透彻的理解，不断提高理论思维能力，以更好地把握中国的国情、中国社会的状况和自己的生活环境，以自己的实际行动为中国特色社会主义事业和中华民族伟大复兴作贡献。 | 《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论体系概论》 | 1.毛泽东思想2.邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观。3.习近平新时代中国特色社会主义思想 |
| 正确认识形势，争强鉴别能力，坚信中国的道路，树立正确的世界观、价值观、人生观。 | 《形势与政策》 | 政治建设、经济建设、文化建设、社会建设、生态文明建设、军事发展、国际外交变化、台海问题、南海问题。 |
| 正确认识形势，争强鉴别能力，坚信中国的道路，树立正确的世界观、价值观、人生观。 | 《铸牢中华民族共同体意识》 | 本课程系统地讲授铸牢中华民族共同体意识内涵、实现途径等相关内容，引导大学生树立正确的国家观、历史观、民族观、文化观、宗教观，不断增进对伟大祖国、中华民族、中华文化、中国共产党、中国特色社会主义的认同，铸牢中华民族共同体意识，为“中华民族一家亲，同心共筑中国梦”贡献正能量。 |
| 培养高等职业教育专科学生的综合信息素养，提升信息意识与计算思维，促进数字化创新与发展能力，促进专业技术与信息技术融合，并树立正确的信息社会价值观和责任感。 | 《信息技术》 | 电子文档处理、电子表格处理、演示文稿制作、新一代信息技术概述、信息安全、大数据、人工智能、云计算、数字媒体、虚拟现实等内容。 | 计算机与智能应用系 |
| 劳动教育对于培养学生全心全意[为人民服务](http://baike.sogou.com/lemma/ShowInnerLink.htm?lemmaId=99826054&ss_c=ssc.citiao.link" \t "http://baike.sogou.com/_blank)，为社会主义事业服务公益劳动的思想，自觉自愿地为公共利益而不计报酬的[共产主义劳动](http://baike.sogou.com/lemma/ShowInnerLink.htm?lemmaId=69250727&ss_c=ssc.citiao.link" \t "http://baike.sogou.com/_blank)态度，关心集体，关心他人，以及[团结互助](http://baike.sogou.com/lemma/ShowInnerLink.htm?lemmaId=370061" \t "http://baike.sogou.com/_blank)，遵守纪律，爱护公共财物等思想品德，都有重要的作用。 | 《劳动教育》 | 学校[劳动技术教育](http://baike.sogou.com/lemma/ShowInnerLink.htm?lemmaId=56894767&ss_c=ssc.citiao.link" \t "http://baike.sogou.com/_blank)和学生参加[社会实践](http://baike.sogou.com/lemma/ShowInnerLink.htm?lemmaId=355393" \t "http://baike.sogou.com/_blank)的一项内容。安排学生参加力所能及的劳动，引导学生自觉自愿地参加为[社会服务](http://baike.sogou.com/lemma/ShowInnerLink.htm?lemmaId=6325201" \t "http://baike.sogou.com/_blank)的无偿的劳动。要充分发挥学校中中国共产主义青年团和学生会的作用，使劳动劳动有广泛的群众基础。 | 各教学系部 |

**2．专业基础课**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 专业基本能力 | 课程 | 主要学习内容 |
| （1）掌握管理学的基础知识，一般原理与方法；（2）能够结合案例、讨论掌握管理学的基本原理，为工作、生活中的高效管理奠定基础。 | 《管理学基础》 | 1. 管理学的基本概念、
2. 管理学的发展史
3. 现代管理者的领域
4. 计划职能、组织职能、领导职能，控制职能、创新职能
5. 人力资源管理
6. 理解群体与团队工作、激励员工
7. 领导、沟通与人际交往技能
8. 控制的基础、信息控制系统、作业管理等内容。
 |
| 1. 掌握酒店礼仪的基础知识与理念，使学生学会基本礼仪规范；
2. 熟悉旅游接待服务各环节、各岗位的操作标准，养成良好的从业习惯，规范自己的服务行为。
3. 培养学生与人沟通的能力使学生具备一定的沟通技巧及能力。
 | 《酒店服务礼仪》 | 1. 礼仪概述
2. 酒店接待人员的仪表仪容和仪态礼仪、言谈礼仪
3. 酒店接待礼仪
4. 导游接待礼仪
5. 旅游业其他环节接待礼仪
6. 旅游接待人员的交际礼仪及宗教礼仪常识等。
 |
| 1. 掌握公共关系学的基本原理、基本方法和基本技能，树立公共关系为市场经济服务、为社会发展服务的观念；
2. 掌握公共关系为社会实践服务的理念和能力。
 | 《酒店公共关系》 | 1. 公共关系的基本内涵、定义、研究对象与研究范畴
2. 公共关系产生和发展的历史、公共管理观念的形成
3. 公共关系的基本职能
4. 公共关系组织机构的类型及其特征
5. 公共关系工作对象和工作类型；组织内部公共关系工作的开展、组织外部公共关系工作的开展
6. 公共关系四步工作法的实施
7. 公共关系策划工作的开展、企业CIS战略工作的导入
8. 公共关系日常活动与专项活动的开展
9. 公共关系新闻传播；公共关系案例分析等。
 |
| 1. 正确理解酒店企业会计概念、原理与内容，并能简单的加以运用于实际情况的分析，从而更好地为酒店企业的财务活动提供较好的决策管理。
 | 《酒店会计》 | 1. 会计核算基础
2. 资产的核算负债的核算、所有者权益的核算、酒店经营业务的核算
3. 财务管理基础、酒店企业筹资管理
4. 旅游企业投资管理
5. 酒店企业成本费用管理
6. 酒店企业经济活动分析。
 |
| 1. 了解酒店服务心理学基本知识和要求，为更好地对客服务做好心理上的准备。
 | 《酒店服务心理学》 | 1. 酒店心理学的概要
2. 感觉与知觉、记忆与注意
3. 需要与动机、情绪与情感
4. 酒店餐饮服务心理、酒店前厅服

务心理，客房服务心理、康乐商店服务心理交往与投诉心理1. 酒店管理心理学等。
 |
| 1. 了解酒店概念及中外酒店发展历程
2. 掌握酒店产品定义、八大特征及开发创新
3. 掌握饭店的种类与等级
4. 了解世界著名的饭店管理集团
 | 《饭店概论》 | 1. 饭店的含义与功能
2. 饭店的特点
3. 饭店的发展历史和现状
 |
| (1)使学生对旅游，酒店业有整体认识，(2)对专业产生浓厚兴趣，(3)具备初步的专业学习能力。 | 《旅游概论》 | ⑴旅游的社会意义以及在国民经济中的地位和作用；⑵现代旅游基础知识；⑶旅游三要素； |
| （1）了解酒店文秘基本知识和要求，为更好地对客服务做好知识的准备。 | 《酒店文秘》 | ⑴涉及到酒店中所有文件，资料等文案工作的编写 |

**3．专业核心课**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 专业专项能力 | 课程 | 主要学习内容 |
| 1. 掌握房务部管理的基本理论和实务
2. 初步掌握客房预订、入住登记、大厅服务与客人离店结帐服务等前厅对客服务技能

（3）培养其良好的职业素养，使之具有较强的从事酒店前厅管理实际工作的综合职业能力和素养 | 《前厅服务与管理》 | 系统介绍饭店前厅管理的专业知识、服务知识和操作技能既有饭店该部门员工必须遵守和掌握的基础知识，又有该部门新信息的介绍。1. 前厅预订、接待
2. 行李、问讯
3. 收银
4. 话务、打印、复印工作等等。
 |
| 1. 掌握餐饮服务规范和操作技能，学会处理和解决餐饮服务与管理中的一般性问题，培养学生服务能力，达到中级以上服务员资格水平；
2. 了解餐饮部运行与管理的内容，掌握餐饮服务规范和操作技能，学会处理和解决餐饮服务与管理中的一般性问题，培养学生实际应用能力。能为客人提供预订、入住登记、结账离店、行李服务及礼宾服务；
3. 培养其良好的职业习惯，使之具有较强的从事酒店餐饮管理实际工作的综合职业能力和素养。
 | 《餐饮服务与管理》 | 1. 餐饮管理基本知识概述
2. 酒店餐饮市场调查与确定
3. 餐饮经营策划
4. 餐饮管理目标和餐饮业的发展趋势
5. 餐厅服务技能、餐厅服务，宴会服务
6. 菜单设计、原料管理、厨房管理、餐厅管理、餐饮营销、餐饮成本与费用管理等。
 |
| 了解客房部运行和管理的内容，掌握客房服务规范和基本技能，学会处理和解决客房服务与管理中的一般性问题，培养学生的实际运用能力。掌握中西式铺床，客房清扫、公共区域清扫、清洁设备使用及维护、洗衣服务、客房部对客服务工作 | 《客房服务与管理》 | 1. 中西式铺床、房间清扫、VIP房服务、酒吧服务、会议服务自己客房服务所需的基本知识和基本技能
2. 酒店房务管理导论，客房产品设计
3. 客房价格制定，客房销售
4. 客房服务质量管理
5. 客房清洁保养
6. 客房设备物资管理和经营效益分析等
 |
| （1）能够用英语进行普通话沟通；（2）能够用英语进行一般的写作能力。 | 《酒店英语》 | 1. 对英语单词、语法等普通话会话的基本内容学习，
2. 对酒店管理与服务等专业语言掌握外，重点进行会话训练与学习。
 |
| （1）掌握餐饮宴会设计的基本理论和实践技能，使之具有较强的从事酒店餐饮宴会设计实际工作的综合职业能力和素养。 | 《宴会策划与设计》 | 1. 宴会设计理念
2. 餐饮宴会设计策划
3. 宴会成本控制等。
 |
| 1. 能够将酒店产品营销观念正确运用在酒店业中的管理与经营。
2. 能客观分析比较酒店营销工作与其他行业营销工作的异同。
 | 《酒店产品营销》 | 1. 酒店产品的特点及旅游酒店营销的基本原理
2. 酒店产品策略
3. 定价策略
4. 销售渠道策略
5. 酒店产品促销等。
 |
| 1. 掌握酒店信息系统的基础概念.
2. 了解信息系统的基本技术和要求，以及所处的社会和法律环境.
3. 弄清酒店信息的实质和内容
 | 《酒店信息系统》 | 1. 酒店信息系统基本概念
2. 基础理论和方法，全面了解并熟悉饭店管理部门信息应用的基本内容
 |
| 1. 熟练运用酒店经营与管理理论

知识开展酒店各项实际经营与管理工作 | 《酒店管理实务》 | 1. 现代饭店管理的基本原理、基本方法及其应用
2. 饭店四大主营部门管理
3. 饭店营销管理
4. 饭店服务质量管理
5. 饭店建筑设备管理
6. 饭店安全管理
7. 饭店CIS体系建设管理
 |
| 能够对酒店整体岗位有一个全面的了解，根据自己的实际情况，以后选择合适自己的岗位。 | 《认知实践》 | 1. 对旅游饭店的各个岗位认识
2. 通过专业人员对相关工作岗位的介绍，使学生了解旅游饭店和其他旅游企业岗位职责
3. 熟悉毕业后工作的岗位，促进学生学习的积极性。
 |

## 4．专业综合课

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 专业综合能力 | 课程 | 主要学习内容 |
| 通过酒店等旅游企业的综合实习1. 加深和巩固学生所学的理

论知识，训练和培养学生实际工作能力，实现学以致用的能力。1. 在实习中熟悉和掌握酒店管理的内容、步骤和方法，提高实际工作能力和业务素质的能力

（3）为撰写毕业论文或进行毕业设计搜集资料、奠定基础的能力。 | 顶岗实习 | ⑴综合本专业学习内容，确定毕业设计方向。⑵收集毕业设计相关国内外研究现状，写出简单、明了的文献综述(3)安排毕业设计计划，按计划完成毕业设计。(4)毕业设计的提交、答辩。（5）本专业教学计划要求的一项重要实践环节，采用2+1模式，根据酒店专业特色在第二学期6月份—9月跟岗实习和第四学期6月—9月顶岗实习和第五学期及第六学期进行定岗实习。通过现场动手与锻炼，培养学生的思维和观察能力，加深对工作过程的认识，养成遵章守纪的好习惯，为实际操作专业知识，综合运用知识解决实际问题及毕业后从事具体工作打下扎实的基础。 |
| 通过毕业论文或毕业设计，培养学生综合地运用所学专业知识和技能解决酒店企业问题的能力，并使学生受到科学研究工作或设计工作的初步训练，进一步提高学生的职业素质。 | 《毕业论文》 | （1）行业通用能力:熟悉专业岗位的操作流程;具有团队合作精神;具有自我学习、知识技能的更新、适应岗位变化及社交公关能力。（2）关键岗位能力:培养各专业关键岗位所具备的能力。（3）素质结构:培养良好的职业道德、较强的心理素质和优良的身体素质（4）按周填写《顶岗实习日志》 |

## 5. 专业拓展选修课

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 专业拓展能力 | 课程 | 主要学习内容 |
| （1）插花作品创作的基本知识、基本理论；（2）通过实践教学，培养学生创作插花艺术品的基本技能；（3）进一步提升学生服务酒店的素质。 | 《插花》 | ⑴介绍基本花材及使用常识⑵花艺技巧⑶插花实践 |
| 1. 形体训练是以人体科学理论为基础，通过各种身体练习以增进健康，增强体质；
2. 塑造体型，训练仪态，陶冶情操；
3. 训练服务行业的程式化动作，比如迎宾、端菜、送菜、礼仪姿势等，进一步提升学生服务酒店的素质。
 | 《形体训练》 | 1. 基本姿态练习
2. 基本素质训练
3. 基本形态控制练习
 |
| 1. 正确理解酒店企业会计概念、原理与内容，并能简单的加以运用于实际情况的分析，从而更好地为酒店企业的财务活动提供较好的决策管理。
 | 《酒店财务管理》 | 1. 会计核算基础
2. 资产的核算负债的核算
3. 所有者权益的核算
4. 酒店经营业务的核算
5. 财务管理基础
6. 酒店企业筹资管理
7. 旅游企业投资管理
8. 酒店企业成本费用管理
9. 酒店企业经济活动分析。
 |
| 通过本课程的学习，使学生初步掌握康乐部服务和管理技能，达到中级以上服务员资格水平。为今后在工作中进行康乐服务管理打下坚实基础。 | 《康乐服务与管理》 | （1）康乐经营与管理概述（2）饭店康乐市场的特征（3）娱乐休闲类项目、运动类项目、保健休闲类项目的经营与管理（4）户外活动项目管理，康乐部安全与卫生管理（5）康乐部服务质量管理（6）康乐部促销管理等。 |
| 通过本课程的学习，使学生了解中外名酒的基本知识，熟悉酒水服务过程并能灵活应用，全面掌握酒水的进货、保管、领取和销售知识。达到中级以上服务员资格水平，能胜任酒水部服务和管理工作。 | 《酒水知识与调酒技术》 | （1）中、外名酒的分（2）类和特征，示瓶、调节酒温、开瓶、（3）滗酒、试酒、斟酒、宴会礼仪、添酒（4）等酒水服务基本技能，进货、保管、（5）领取、销售等酒水管理环节。 |
| (1)了解中国六大茶类及制作方法(2)了解并掌握科学饮茶与茶叶功效(3)熟知中国茶文化及演变过程(4)掌握盖碗、紫砂壶、玻璃杯茶艺技能 | 《茶文化与茶艺》 | 1. 中国六大茶类

（2）茶树生长环境及其品质（3）茶叶采摘与制作（4）中国茶文化演变过程（5）科学饮茶与茶叶功效（6）茶叶冲泡及品鉴（绿茶品鉴、红茶品鉴、黄茶品鉴、白茶品鉴）乌龙茶品鉴、黑茶品鉴、花茶品鉴（7）盖碗茶艺——祁门红茶茶艺（8）紫砂壶茶艺——安溪铁观音茶艺（9）玻璃杯茶艺——西湖龙井茶艺 |
| 通过本课程的学习，使学生了解咖啡的基本知识，熟悉咖啡服务过程并能灵活应用，全面掌握咖啡的进货、保管、领取和销售知识。达到中级以上服务员资格水平。 | 《咖啡调制》 | （1）咖啡的分类和特征宴会礼仪等咖啡服务基本技能，进货、保管、（2）领取、销售等酒水管理环节。 |
| (1)能够正确对待民族风俗。 (2)通过参观考察，培养学生的职业力。 | 《内蒙古民俗》 | (1)民俗的基本概念、特征和类型(2)民俗旅游的概念特征及内蒙古民俗旅游资源(3)蒙古族及三少民族的民俗事项 |
| 通过本课程的学习，使学生了解旅游企业管理模式及各岗位业务流程，旅游企业管理模式及各岗位业务流程 | 《旅游人力资源管理》 | 1. 熟悉旅游企业管理模式及各岗位业务流程
2. 掌握旅游企业核心要素——人、财、物之一的人力资源的基本内容、理论和管理方法，同时得到综合素质的培养
 |

**6.创新创业实践项目**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 项目介绍 |
| (1)企业颁发的优秀实习生 | 实习期间积极工作，表现突出。 |
| (2)企业颁发的优秀员工 | 顶岗学习阶段努力工作，成绩显著。 |
| (3)创业实践 | 参加创业项目实施。 |
| (4)科技项目孵化 | 参加科技项目孵化。 |

**7.技能竞赛项目**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 项目介绍 |
| ⑴中餐主题宴会设计竞赛(2)西餐宴会服务竞赛(3)内蒙古自治区/全国茶艺职业技能竞赛（4)鸡尾酒调制竞赛（5）客房铺床和夜床设计技能比赛 | 实行三级选拔赛，让旅游与公共管理系全体学生参加技能比赛，优秀的学生参加自治区高职院校技能比赛，取得前三名再参加全国高职院校技能比赛。比赛内容包括仪容仪表、现场操作、专业知识理论测试、英语能力测试等。台面主题设计、西餐服务英语、摆台、斟酒、调酒、中式铺床、夜床设计、咖啡调制；茶席设计、茶艺表演技能和理论知识。 |

**8.专业特长培养项目**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 项目介绍 |
| （1）酒店特长生工作室 | 参加院系酒店相关调酒、餐饮社团，参与服务和社会实践。 |
| （2）旅游特长生工作室 | 参加研学旅游相关服务，表现好。 |
| （3）中华女子茶艺工作室 | 参加院系女子茶艺队，开展活动。 |

**9.技能考证考级**

|  |  |
| --- | --- |
| 证书名称 | 主要学习内容 |
| （1）《中级茶艺师资格证》 | 中级茶艺师基本要求是对于茶叶的审评、鉴别技能，还要掌握茶叶店的环境的设计和布置，茶具的搭配、茶艺表演等专来的技能，同时还要懂得一些代表性的茶诗、词、文化等。 |
| （2）《全国大学英语四级》 | ⑴听力理解；⑵阅读理解；(3)完型填空或改错；(4)写作和翻译 |
| （3）《全国高等学校英语应用能力》三级 | 听力理解、词汇与结构、阅读理解、翻译 (英译汉)、写作 |
| （4）《全国导游资格证》初级 | 《导游基础》、《导游实务》、《旅游政策与法规》、《内蒙古导游基础》 |
| （5）《教师资格证》初或中级 | 《教育学》、《教育心理学》 |
| （6）《普通话水平测试》2级甲等 | 单音节、双音节字词发音；短文朗读；说话 |
| （7）全国计算机等级考试》一级 | 计算机基础及MS Office应用、计算机基础及Photoshop应用 |

1. **综合素质训练（详细见**《大学生综合素质教育分获取项目表》**）**

**大学生综合素质教育分获取项目表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **素质模块****名称** | **项目名称** | **素质教育分/项** | **考核****要点** | **学期安排** | **责任部门** |
| 思想素质(德） | 项目名称 | 具体内容 | 活动与形式 |   | 活动感悟（50-100字） | 1-4 | 马克思主义学院、学生处 |
| 思想素质类活动 | 爱国、理想、世界观、人生观、价值观、集体主义、红船精神、井冈山精神、长征精神、改革开放精神、女排精神、抗疫精神、蒙古马精神 | 红色故事会、民族团结故事会、参观走访.... | 演讲、辩论、征文、微视频、美篇；与本专业行业结合的其他形式，等形式多样的活动 | 5 |
| 法律素质类活动 | 道路交通安全法国家安全法、网络安全、反诈骗... | 上街宣传、模拟法庭、法庭观摩... | 5 | 参与活动主题、内容 |
| 政治素质类活动 | 国际国内民主、法治、选举、制度 | 观看视频、大学生宣讲、班级模拟演示.... | 5 | 活动照片 |
| 道德素质类活动 | 社会公德、职业道德、家庭美德、个人品德 | 文明图片展、礼仪训练、道德体验、志愿活动..... | 5 | 活动时间与地点 |
| **思想素质教育分/学分获取办法**：以班级或班内小组活个人为单位；活动自选；最少选择4项活动，每项活动5分，合计20分；活动课班级自行设计；每项活动结束后学生上交一份活动记录；由思修与毛概任课教师指导监督或者带队、把握添分；教师有一票否决分，5分（扣掉后学生需另外再参加一项活动）。20个素质教育分可认定综合素质教育课程1学分，最高认定1学分） |
| 文化素质（智） | 国学讲座 | 5 | 参与 | 1-4 | 国学教育研究中心 |
| 美术、书法、摄影展 | 5 | 参与 |
| 艺术比赛：围棋、书法、舞蹈、茶艺等 | 5 | 参与 |
| 非遗创作：树皮画非遗艺术：四胡、马头琴、呼麦、剪纸、刺绣、书法、围棋等 | 5 | 参加学习，成绩合格。 |
| 专业能力大赛：大学生辩论赛、主持人大赛、演讲比赛等 | 5 | 参与 |
| **文化素质素质教育分/学分获取办法**：1学分（每类可认定素质教育分最高5分，20个素质教育分可认定综合素质教育课程1学分，最高认定1学分） |
| 身心素质（体） | 太极拳展示比赛 | 5 | 动作质量 | 1-4 | 体育运动系 |
| 跳绳比赛 | 5 | 数量 |
| 运动会 | 5 | 参与度 |
| 院级各类体育赛事 | 5 | 参与度 |
| 参加心理健康普查活动 | 5 | 参与活动 | 阳光心理系、学生处 |
| “一院（系）一精品”心理健康教育活动 | 5 | 参与活动 |
| 心理健康教育主题班会 | 5 | 参与活动 |
| 心理知识竞赛 | 5 | 比赛成绩 |
| 特色心理活动 | 5 | 参与活动 |
| 心理社团 | 5 | 参与活动 |
| 户外素质拓展训练 | 5 | 参与活动 |
| 心理委员心理技能比赛 | 5 | 比赛成绩 |
| 宿舍信息员心理技能比赛 | 5 | 比赛成绩 |
| 朋辈指导 | 5 | 参与活动 |
| **身心素质教育分/学分获取办法**：1学分（每类可认定素质教育分最高5分，20个素质教育分可认定综合素质教育课程1学分，最高认定1学分） |
| 审美和人文素养(美） | 思想政治素质类社团活动 | 5 | 过程记录 | 1-4 | 团委 |
| 创新创业类社团活动 | 5 | 参赛记录 |
| 志愿服务类社团活动 | 5 | 服务时间记录 |
| 文学艺术类社团活动 | 5 | 活动记录 |
| 校园文化艺术节系列大赛 | 5 | 参赛记录 |
| **审美和人文素养教育分/学分获取办法**：1学分（每类可认定素质教育分最高5分，20个素质教育分可认定综合素质教育课程1学分，最高认定1学分） |
| 劳动素养（劳） | 实践周 | 5 | 参与活动 | 1-4 | 学生处 |
| 分担区劳动 | 5 | 参与活动 |
| 社区实践 | 5 | 参与活动 |
| 大型活动服务 | 5 | 参与活动 |
| 公寓建设 | 5 | 过程记录 |
| 志愿者劳动 | 5 | 参与活动 |
| **劳动素养教育分/学分获取办法**：1学分（每类可认定素质教育分最高5分，20个素质教育分可认定综合素质教育课程1学分，最高认定1学分） |

**综合素质教育分要求：**学生必须获得100个素质教育分（其中至少20个思想素质分，至少20个文化素质分，至少20个身心素质分，至少20个审美和人文素养分，至少20个劳动素质分，共折合5学分。

**考核要求**：各相关责任部门负责考核，并在第五学期前将考核结果报给各系，由各系辅导员将学生成绩按二级制（合格/不合格）统一录入教务系统。

## 六、人才培养方案实施说明

**1.专业人才培养模式**

酒店管理专业实施“校企融通，见训顶轮，目标导向，全面塑造”的工学结合人才培养模式。

本专业人才培养以校企合作为前提，兴安盟本地企业、北京企业参与酒店管理专业人才培养工作，学校根据企业要求制定人才培养方案，学生专业学习实施“双导师制”，由校内导师和企业导师共同指导学生认知实习、跟岗实习、顶岗实习三个阶段。

本专业学生专业素质和技能培养通过认知实习、跟岗实习、顶岗实习帮助学生充分认知行业特点，精通专业知识，掌握专业技能。

1. **课程体系**

本专业建立“平台+模块”课程体系，该体系由平台课程、模块课程构成。

（1）平台课程

◆公共必修课平台

公共必修课包括：思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、**体育**、职业规划与就业指导、创新创业基础（理论）、等课程。具体开设学期、学分及课时安排如下：

《思想道德与法治》共3学分。安排在第一学期开课，理论教学46学时，实践教学8学时。

《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》共4学分。安排在第二学期开课，理论教学64学时。

《**体育**》8学分，共140课时，安排在第1、2、3、4学期开课。

就业与创业系列课程，2学分，36课时。开设《职业规划与就业指导》、《创新创业基础（理论）》等课程。

《形势与政策》1学分，分5学期开设，共40课时。

《铸牢中华民族共同体意识》1学分，第三学期开设，共16课时。

◆专业课平台：

专业课以职业能力培养为核心，依据职业素质与技能培养的关联性进行归纳整合，设置循序递进的三大学习领域，基础学习领域、职业学习领域、拓展学习领域，满足职业岗位工作和发展需要，利于学生获得职业资格证书的“三领域七模块”课程体系。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程体系 | 基础学习领域 | 思想政治课 | 思想政治基础；思想政治概论；形势与政策教育；大学生心理健康教育 |
| 公共基础课 | 体育与健康；经济数学；计算机应用能力；读写说能力训练；大学英语；大学生职业发展与就业指导 |
| 职业学习领域 | 职业基础课 | 旅游概论；饭店概论；读写说能力训练；酒店服务礼仪；酒店英语；酒店会计；管理基础；酒店公共关系 |
| 职业技能课 | 酒店人力资源管理；客房服务与管理；前厅服务与管理；餐饮服务与管理；茶艺、酒店质量管理；酒水酒吧管理与调酒；酒店产品营销 |
| 职业实训课 | 餐饮服务实训；客房服务实训；前厅服务实训、调酒实训；茶艺实训；毕业顶岗实习；酒店管理综合实训；酒店见习 |
| 拓展学习领域 | 职业技能限选课 | 食品营养与健康；康乐服务与管理；插花；形体训练； |
| 人文素质任选课 | 英文影视与歌曲赏析演讲与口才；Flash动画制作；大学生创业基础；内蒙民歌、马头琴与乌力格尔艺术欣赏与实践等等。 |

**3.课程教学实施**

本专业立足兴安盟，面向内蒙古、北京及上海等地经济社会发展培养高端技能型酒店职业人。通过行业企业调研，召开教学指导委员会会议、行业企业专家和职教专家参加的研讨会，行业企业全面参与人才培养模式的改革。通过校企合作，实施校企全程合作培养，实现课内外、校内外全方位全程素质养成教育。从职业岗位的现状和发展趋势人手，开展职业岗位的职责、任务、工作过程的调研和分析，确定典型工作任务，归纳行动领域，将其转换成学习领域，即以酒店服务与管理过程为导向，按照行动领域设置课程，构建酒店管理专业系统化课程体系，针对每一学习领域设计学习情境，编制教、学、做一体化的教学资料。制定了专业教学标准，专业课程标准和专业实践标准。通过专业分段式实习和毕业顶岗实习使学生充分认知旅游企业，掌握职业技能，提升职业素质，具备就业能力和竞争力。通过毕业推荐就业和跟踪调查指导学生积极就业，优质就业，可发展就业。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 目标岗位群 | 第一学年 | 第二学年 | 第三学年 |
| 学生 | 酒店企业熟练服务工作人员 | 酒店企业基层管理者 |
| 目标岗位 | 学生，准员工 | 前厅、客房、餐饮、康乐等服务员 | 星级酒店熟练服务员 | 酒店基层管理人员 | 酒店基层管理人员 |
| 课程体系 | 专业专项能力学习领域 | 管理学基础酒店服务礼仪饭店概论旅游概论酒店会计酒店服务技能综合实训 | 前厅服务与管理客房服务与管理餐饮服务与管理康乐服务与管理酒吧服务与管理饭店信息系统酒水知识与调酒技术、茶文化与茶艺、咖啡调制、 | 宴席规划与设计酒店管理实务酒店产品营销酒店人力资源管理酒店财务管理酒店英语 |
| 职业基本素质专业学习领域 | 企业文化、管理学基础、服务心理学、食品营养与卫生、蒙古族民俗、酒店管理信息系统、酒店文秘、酒店公共关系、酒店会计 |
|  | 职业基本素质基础学习领域 | 思想道德与法治、毛泽东思想与中国特色社会主义理论、形势与政策、职业规划与就业指导、体育、计算机应用基础与实训、大学英语/日语、大学生心理健康教育、军事理论及安全教育讲、座创新创业基础（理论）、军训与入学教育、公益劳动、汽车驾驶 |

**4.实施条件保障**

（1）专业教学团队建设

通过教师培训、企业顶岗、聘任（聘用）行业专家、人才引进与用人激励机制相结合的建设模式，建设一支专兼结合、结构合理、高水平的双师队伍。为确保教学质量，适应行业发展需求，通过参加国内外专业培训、企业顶岗实习、挂锻炼、组织考察进修等途径，培养专业带头人，引进、培养骨干教师，建成1支优秀的专业教学团队或创新团队。

 （2）实习实训基地建设

为体现酒店管理专业实践教学特色，建设满足实践教学要求的校内校外实习实训基地，紧贴市场需求，确保实践教学设计的可行性和有效性。以课程实践、专业见习、综合实训和顶岗实习构成“四度递进”的实践教学来提升学生职业适应能力，建立健全保障“校企合作、工学结合”创新、实施与长效运行的机制，按照功能复合化、建设多样化、管理规范化的思路，在现有实训条件的基础上，酒店管理实训中心和茶艺实训室，并与内蒙古、北京、上海等地的星级酒店建立多个校外实训基地。

 （3）教材及图书、数字化（网络）资料等学习资源

a.优质核心课程建设

依据岗位需求，遵循科学性、情景性和人本性原则，以真实工作过程为导向整合改造原有的专业课程，将《前厅服务与管理》、《客房服务与管理》、《餐饮服务与管理》《酒店服务礼仪》4门课程建成 “基于工作过程的项目导向、任务驱动”的优质核心课程，制定课程标准，完成课程设计，创设学习情境，完善网络资源，从而带动专业其它课程建设，推进专业课程改革与建设。

 b.校本特色教材建设

建设开发具有实用性、创新性、独具地域特色、适合酒店管理专业特点、以及适合进行行业培训和地区培训的校本教材（讲义）：《茶艺师培训》、《餐饮管理与实务》、《酒店服务实训教程》、《客房管理与实务》。

 c.建立专业教学资源库

通过企业参与、学院教学信息化部门支持，从辅助教师教学、提供学生学习资源、进行教学互动等几个层面进行研究，开发建设提升学生实践能力和岗位适应能力的共享型教学资源库。

 (4)教学方法、手段与教学组织形式建议

为实现学生职业岗位能力的培养、职业技能的训练，提高学生职业素质，注重学生分析问题、解决问题、自学能力的培养和训练，突出学生的主体地位，增强学生的参与意识，酒店管理专业在教学中推行模块教学，以项目导向、任务驱动、教学做一体化的教学模式。以职业素质教育为本位，以职业能力培养为核心，以项目为导向，以任务为驱动，依据职业岗位素质和能力要求及培养目标，将理论教学与实训实习等教学内容重新整合，结合职业资格标准和行业企业技术标准，设计基于工作过程的专业教学项目，在校内实训基地组织教学，按照生产流程、管理模式，实施“做中学、学中做”，实现教学过程与生产过程对接，理论、实训与实习一体化结合，知识、技能与素质一体化培养，实现教学过程的职业性、实践性和开放性。

 (5)教学评价、考核

a.吸纳行业企业人员参与教学评价，建立校企双元评价机制。在考核评价方法上，坚持学院考核与企业考核相结合、过程考核与结果考核相结合、课程考核与认证考核相结合、定性评价与定量评价相结合的原则。

b.实行理论考试、实训考核与日常操行表现评价相结合的评价方式，以利于学生综合职业能力的发展。

c.理论考核采取课堂综合表现评价、作业评价、学习效果课堂展示、综合笔试等评价方法，注重平时教学过程的评定，将平时考查和期末成绩进行综合评价。

d.实践考核采用过程性评价和结果考核相结合的方式，根据学生的综合表现，进行综合考核与评价。

(6)教学管理

教学管理工作是在系主任的领导下，实行系、室（教研室）两级负责，教学管理主要通过以下形式进行：

a.建立教学管理组织协调机构。教研室配合系主任对日常课堂教学及教学建设工作进行管理和监控，及时解决教学中出现的问题。

b.聘请有丰富教学经验和教学管理经验的资深教师，组成系内督学小组，实现“督教、督学、督管”。

c.建立学生信息员制度。聘任学生担任本专业的教学质量监督信息员，及时掌握专业的教学信息，对教学中存在的问题及时向系（室）进行反馈。

d.建立教师评价系统。由系（室）领导、教学质量监督信息员及任课班级学生评定，客观公正。

e.建立教师—学生双向课堂教学效果反馈系统。每学期期中，教学科室组织学生填写《课堂教学效果反馈表》，对所有上课教师的教学效果进行反馈。同时，教师每学期应至少填写一次《课堂教学信息卡》，将课堂教学过程中出现的问题（如学生的学习效果、学习风气，教学条件、教学设备的使用情况等）反馈。

## 七、教学计划安排表

|  |
| --- |
| 附表1： 教学进程安排表 |
| **课程类别** | **序号** | **课程代码** | **课程名称** | **课程性质** | **学分** | **教学课时** | **开设学期** | **教学进程(学期、教学活动周数课堂教学周数、平均周学时）** | **课程考核** | **开课部门** | **备注** |
| **课程类型(A/B/C)** | **是否理实一体** | **总计** | **理论** | **实践** | **1学期** | **2学期** | **3学期** | **4学期** | **5学期** | **6学期** |
| **20** | **20** | **20** | **20** | **20** | **20** |
| **16** | **18** | **18** | **18** | **6** | **0** |
| 公共基础课 | 公共必修课 | 1 | 1900001323 | 思想道德与法治 | A | 　 | 3 | 54 | 46 | 8 | 1 | 3  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 考查 | 马院 | 　 |
| 2 | 1900001324 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | A | 　 | 4 | 72 | 64 | 8 | 2 | 　 | 4  | 　 | 　 | 　 | 　 | 考试 | 马院 | 　 |
| 3 | 1900001303 | 形势与政策 | A | 　 | 1 | 40 | 40 | 0 | 1-5 | 2/4W | 2/4W | 2/4W | 2/4W | 2/4W | 　 | 考查 | 马院 | 不计入周学时平均值 |
| 4 | 1900001304 | 职业规划与就业指导 | B | 是 | 1 | 18 | 9 | 9 | 2 | 　 | 2/1-9W | 　 | 　 | 　 | 　 | 考查 | 招就处 | 周学时平均值1 |
| 5 | 1900001305 | 创新创业基础（理论） | A | 　 | 1 | 18 | 18 | 0 | 2 | 　 | 2/10-18W | 　 | 　 | 　 | 　 | 考查 | 创新创业 | 周学时平均值1 |
| 6 | 1900001306 | 体育I | C | 　 | 2 | 32 | 0 | 32 | 1 | 2  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 考查 | 体育系 | 　 |
| 7 | 1900001307 | 体育II | C | 　 | 2 | 36 | 0 | 36 | 2 | 　 | 2  | 　 | 　 | 　 | 　 | 考试 | 体育系 | 　 |
| 8 | 1900001308 | 体育选项I | C | 　 | 2 | 36 | 0 | 36 | 3 | 　 | 　 | 2  | 　 | 　 | 　 | 考查 | 体育系 | 必选 |
| 9 | 1900001309 | 体育选项II | C | 　 | 2 | 36 | 0 | 36 | 4 | 　 | 　 | 　 | 2  | 　 | 　 | 考试 | 体育系 | 必选 |
| 10 | 1900001325 | 信息技术I | B | 是 | 2 | 32 | 16 | 16 | 1 | 2  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 考查 | 计算机系 | 　 |
| 11 | 1900001326 | 信息技术II | B | 是 | 2 | 40 | 20 | 20 | 2 |  | 2 |  |  |  |  | 考查 | 计算机系 | （线上+线下） |
| 12 | 1900001311 | 大学英语/日语I | A | 　 | 2 | 32 | 32 | 0 | 1 | 2  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 考查 | 公共教学部 | 　 |
| 13 | 1900001312 | 大学英语/日语II | A | 　 | 2 | 36 | 36 | 0 | 2 | 　 | 2  | 　 | 　 | 　 | 　 | 考试 | 公共教学部 | 　 |
| 14 | 1900001321 |  大学英语/日语(选项）I  | A |  | 2 | 36 | 36 | 0 | 3 |  |  | 2 |  |  |  | 考查 | 公共教学部 | 必选 |
| 15 | 1900001322 | 大学英语/日语(选项）II | A |  | 2 | 36 | 36 | 0 | 4 |  |  |  | 2 |  |  | 考试 | 公共教学部 | 必选 |
| 16 | 1900001313 | 大学生心理健康教育 | B | 是 | 2 | 32 | 16 | 16 | 1 | 2  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 考查 | 阳光心理 | 　 |
| 17 | 1900001314 | 军事理论 | A | 　 | 2 | 36 | 36 | 0 | 1 | 2  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 考查 | 武装部 | 　 |
| 18 | 1900001328 | 军事训练（入学教育） | C | 　 | 2 | 112 | 0 | 112 | 1 | 2W | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 考查 | 武装部 | 不计入周学时平均值 |
| 19 | 1900001327 | 安全教育 | A | 是 | 1 | 18 | 18 | 0 | 2 |  | 1　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 考查 | 学生处 | 不计入周学时平均值 |
| 20 | 1900001317 | 劳动教育 | A | 　 | 1 | 16 | 16 | 0 | 2 | 　 | 1　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 考查 | 学生处 | 　 |
| 21 | 1900001320 | 铸牢中华民族共同体意识 | A | 　 | 1 | 16 | 16 | 0 | 3 | 　 | 　 | 2/8W | 　 | 　 | 　 | 考查 | 马院 | 　 |
| 22 | 1900001319 | 大学生综合素质教育 | 　 | 　 | 5 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 考查 | 多部门 | （不计课时) |
| **小计** | 44 | 782 | 445 | 337 | 　 | 13 | 13 | 5 | 4 | 0  | 0  |  |  |
| 公共选修课 | 1 | — | 选修1 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 2 | 　 | 2 | 　 | 　 | 　 | 　 | 考查 | 　 | 具体名称见附表，选课方式见通知。 |
| 2 | — | 选修2 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 3 | 　 | 　 | 2  | 　 | 　 | 　 | 考查 | 　 |
| 3 | — | 选修3 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 4 | 　 | 　 | 　 | 2 | 　 | 　 | 考查 | 　 |
| **小计** | 6 | 108 | 54 | 54 | 　 | 0  | 2 | 2  | 2  | 0  | 0  |  |  |
| **公共基础课累计、占总学时比例** | 50 | 890 | 499 | 391 | 　 | 13 | 15 | 7 | 6 | 0  | 0  | 890/专业总学时 |  |
| 专业（技能）课 | 专业必修课 | 1 | 1906041301 | 管理学基础 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 2 |  | 2 |  |  |  |  | 考试 | 系部 |  |
| 2 | 1906041302 | 服务心理学 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 4 |  |  |  | 2 |  |  | 考试 | 系部 |  |
| 3 | 1906041303 | 酒店文秘 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 4 |  |  |  | 2 |  |  | 考查 | 系部 |  |
| 4 | 1906041304 | 酒店公共关系 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 2 |  | 2 |  |  |  |  | 考查 | 系部 |  |
| 5 | 1906041305 | 酒店服务礼仪 | B | 是 | 4 | 68 | 20 | 48 | 1.2 | 2 | 2 |  |  |  |  | 考查 |  系部 | 　 |
| 6 | 1906041306 | 饭店概论 | A |  | 2 | 32 | 32 |  | 1 | 2 |  |  |  |  |  | 考试 | 系部 |  |
| 7 | 1906041307 | 酒店会计 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 2 |  | 2 |  |  |  |  | 考试 | 系部 |  |
| 8 | 1906041308 | 旅游概论 | A |  | 2 | 32 | 18 |  | 2 |  | 2 |  |  |  |  | 考试 | 系部 | 　 |
| 9 | 1906041309 | 酒店管理实务 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 2 |  | 2 |  |  |  |  | 考试 | 系部 | 　 |
| 10 | 1906041310 | 酒店管理信息系统 | C |  | 2 | 36 |  | 36 | 3 |  |  | 2 |  |  |  | 考查 | 系部 | 　 |
| 11 | 1906041311 | 餐饮服务与管理 | B | 是 | 4 | 72 | 18 | 54 | 3 |  |  | 4 |  |  |  | 考试 |  系部 | 　 |
| 12 | 1906041312 | 客房服务与管理 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 3 |  |  | 2 |  |  |  | 考试 | 系部 | 　 |
| 13 | 1906041313 | 前厅服务与管理 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 3 |  |  | 2 |  |  |  | 考试 | 系部 | 　 |
| 14 | 1906041314 | 酒店英语 | B | 是 | 4 | 72 | 36 | 36 | 3.4 |  |  | 2 | 2 |  |  | 考查/考试 | 系部 |  |
| 15 | 1906041315 | 酒店产品营销 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 4 |  |  |  | 2 |  |  | 考试 | 系部 | 　 |
| 16 | 1906041316 | 酒店服务技能综合实训 | C |  | 2 | 68 | 0 | 68 | 1.2 | 2 | 2 |  |  |  |  | 考查 | 系部 |  |
| 17 | 1906041317 | 宴会设计实务 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 3 |  |  | 2 |  |  |  | 考查 | 系部 |  |
| 18 | 1906041318 | 技能考证考级学习领域 | 　 | 　 | 5 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 考查 | 系部 | 具体见附表 |
| 19 | 1906041319 | 毕业设计 | C | 　 | 4 | 120 | 0 | 120 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 4W | 　 | 考查 |  系部 |  |
| 20 | 1906041320 | 顶岗实习 | C | 　 | 32 | 832 | 0 | 832 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 18W | 14W | 考查 | 系部 |  |
| **小计** | **81** | **1692** | **304** | **1374** |  | 6 | 14 | 14 | 8 |  |  |  | 　 |
| 专业选修课 | 1 | 1906042301 | 形体训练 | C |  | 2 | 36 | 0 | 36 | 2 |  | **2** |  |  |  |  | 考查 | 系部 | 具体名称见附表，选课方式见通知 |
| 2 | 1906042302 | 插花 | C |  | 2 | 36 | 0 | 36 | 4 |  |  |  | 2 |  |  | 考查 | 系部 |
| 3 | 1906042303 | 茶文化与茶艺 | C |  | 4 | 72 | 0 | 72 | 3 |  |  | 4 |  |  |  | 考查 | 系部 |
| 4 | 1906042304 | 酒水知识与调酒技术 | B | 是 | 2 | 36 | 16 | 20 | 3 |  |  | 2 |  |  |  | 考查 | 系部 |
| 5 | 1906042305 | 咖啡调制 | B | 是 | 2 | 36 | 0 | 36 | 4 |  |  |  | 2 |  |  | 考查 |  系部 |  |
| 6 | 1906042306 | 康乐服务与管理 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 3 |  |  | 2 |  |  |  | 考查 | 系部 |  |
| 7 | 1906042307 | 酒店人力资源管理 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 4 |  |  |  | 2 |  |  | 考查 | 系部 |  |
| 8 | 1906042308 | 酒店财务管理 | B | 是 | 4 | 72 | 30 | 42 | 4 |  |  |  | 4 |  |  | 考查 | 系部 |  |
| 9 | 1906042309 | 酒店企业文化 | B | 是 | 2 | 32 | 16 | 16 | 4 |  |  |  | 2 |  |  | 考查 | 系部 |  |
| 10 | 1906042310 | 食品营养与卫生 | B | 是 | 2 | 36 | 20 | 16 | 2 |  | 2 |  |  |  |  | 考查 | 系部 |  |
| 11 | 1906042311 | 酒店质量管理 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 4 |  |  |  | 2 |  |  | 考查 |  系部 |  |
| 12 | 1906042312 | 蒙古族民俗 | B | 是 | 2 | 36 | 18 | 18 | 2 |  | 2 |  |  |  |  | 考查 | 系部 |  |
| **小计** | ≥8 | **144** | **69** | **75** |  |  |  |  |  |  |  |  | 　 |
| **专业（技能）课累计、占总学时比例** | **89** | **1836** | **373** | **1449** |  |  |  |  |  |  |  | 69.8% | 　 |
| 考试 | 1W | 2W | 2W | 2W | 2W | 　 | 　 | 　 |  |
| 毕业鉴定 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 2W | 　 | 　 |  |
| **平均周学时** | 27  | 29  | 31  | 27  | 0  | 0  |  |  |  |
| **学分总计、学时总计** | **139** | **2726** | **—** |  |
| **选修课程：学分总计、学时总计、占总学时比例** | **34** | **252** | **9.2%** |  |
| **实践性教学：学时总计、占总学时比例** | **—** | **1914** | **70.2%** |  |

附表2 选修模块安排表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程属性 | 课程代码 | 课程名称 | 课程类型 | 总时数 | 其中 | 考核方式 | 课程学分 |
| 实践时数 | 考查 | 考试 |
| 公共选修课程 | 1900002301 | 党史国史 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002302 | 应用文写作 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002303 | 演讲与口才 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002304 | 礼仪 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002305 | 全国计算机二级MS Office | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002306 | 书法 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002307 | 音乐鉴赏 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002308 | 美术鉴赏 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002309 | 影视鉴赏 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002310 | 形体训练与舞蹈欣赏 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002311 | 蒙古原生态音乐欣赏与实践 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002312 | 音乐通识讲座 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002313 | 编织艺术DIY | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002314 | 流行歌曲欣赏与演唱 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002315 | 小提琴音乐欣赏 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002316 | 钢琴音乐欣赏 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002317 | 古筝 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002318 | 实用手绘海报 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002319 | 创意染织 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002320 | 陶艺 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002321 | 民族饰品设计与制作 | B | 36 | 28 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002322 | 茶艺 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002323 | 插花技艺 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002324 | 宠物美容 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002325 | 照片后期处理 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002326 | 创意手工 | B | 36 | 28 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002327 | 钢笔画 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002328 | 体育选项（足球）限选 | C | 36 | 36 | 3-4 |  | 2 |
| 1900002329 | 体育选项（篮球）限选 | C | 36 | 36 | 3-4 |  | 2 |
| 1900002330 | 体育选项（排球）限选 | C | 36 | 36 | 3-4 |  | 2 |
| 1900002331 | 体育选项（健美操）限选 | C | 36 | 36 | 3-4 |  | 2 |
| 1900002332 | 体育选项（乒乓球）限选 | C | 36 | 36 | 3-4 |  | 2 |
| 1900002333 | 体育选项（羽毛球）限选 | C | 36 | 36 | 3-4 |  | 2 |
| 1900002334 | 体育选项（毽球）限选 | C | 36 | 36 | 3-4 |  | 2 |
| 1900002335 | 体育选项（太极拳）限选 | C | 36 | 36 | 3-4 |  | 2 |
| 1900002336 | 体育选项（博克）限选 | C | 36 | 36 | 3-4 |  | 2 |
| 1900002337 | 体育选项（射箭）限选 | C | 36 | 36 | 3-4 |  | 2 |
| 1900002338 | 饮食与营养 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002339 | 动画英语 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002340 | 英语日常口语 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002341 | 幼儿英语语感启蒙手指操 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002342 | 英语（3级考试） | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002343 | 英文电影赏析 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002344 | 大学语文 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002345 | 蒙古文化史 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002346 | 网络在线课程 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
|  | 1900002347 | 大学美育 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002348 | 法律大讲堂 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002349 | 英语（4级考试） | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002350 | 日语 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002351 | 围棋 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002352 | 少儿版画 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002353 | 美的必修课 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002354 | 学礼以立大国范 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002355 | 马场马术（公选） | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002356 | 体育选项（网球）限选 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002357 | 体育选项（田径/跑跳） | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002358 | 体育选项（田径/投掷） | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002359 | 体育选项（拳击）限选 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002360 | 四史 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002361 | 皮雕皮画制作 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002362 | 硬笔书法 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002363 | 平地骑乘（公选） | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002364 | 马文化传播（公选） | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002365 | 体育选项（国际象棋）限选 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002366 | 体育选项（瑜伽）限选 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002367 | 国学品鉴 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002368 | 3D打印 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002369 | 网络直播运营 | C | 36 | 36 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002370 | 话剧赏析与表演 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002371 | 上大学，不迷茫 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002372 | 网络安全法 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002652 | 改革开放与新时代 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002653 | 职场高级写作 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002654 | 行为生活方式与健康 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002655 | 关爱生命——急救与自救技能 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002656 | 中华国学 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002657 | 中国传统文化 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002658 | 组织行为与领导力 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002659 | 走进管理 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002660 | 美学与人生 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002661 | 大学计算机——计算思维与网络素养 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002662 | 名企风采 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002663 | 生活与会计 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002664 | 职业沟通技能 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002665 | 创新创业仿真综合实训 | B | 36 | 18 | 2-4 |  | 2 |
| 1900002666 | 园林艺术赏析 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |
| 1900002667 | 大学生安全教育 | A | 36 |  | 2-4 |  | 2 |

|  |
| --- |
| 附表3 2021级 酒店管理与数字化运营 专业教学环节分配表 |
| 学年 | 学期 | 军事训练 | 公益劳动 | 课堂教学 | 专业实习、实训 | 顶岗实习 | 考试 | 毕业设计 | 毕业鉴定 | 学期总周数 |
| 一 | 一 | 2W | 1W | 16W |  |  | 1W |  |  | 20W |
| 二 |  |  | 13W | 1W+4W |  | 2W |  |  | 20W |
| 二 | 三 |  |  | 14W | 4W |  | 2W |  |  | 20W |
| 四 |  |  | 10W | 8W |  | 2W |  |  | 20W |
| 三 | 五 |  |  |  |  | 18W |  |  |  | 20W |
| 六 |  |  |  |  | 14W |  | 4W | 2W | 20W |
| 合 计 | 2W | 1W |  |  |  |  |  |  |  |